# Инструкция для пользователей пакета НПО по набору учебных планов по профессиям начального профессионального образования (макет RupNpo.xls)

1 Общие рекомендации по заполнению макета       2         2 Порядок заполнения макета       3         3 Лист «Титул»       3         4 Лист «План»       8         5 Лист «Примечание»       11         6 Лист «Комплекс»       15         7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23		
2 Порядок заполнения макета       3         3 Лист «Титул»       3         4 Лист «План»       8         5 Лист «Примечание»       11         6 Лист «Комплекс»       15         7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       16         9 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.1 Панель инструментов «Ройони»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23	1 Общие рекомендации по заполнению макета	2
3 Лист «Титул»       3         4 Лист «План»       8         5 Лист «Примечание»       11         6 Лист «Комплекс»       15         7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       16         9 Лист «Корранение файлов РУП НПО       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.3 Панель инструментов «РапЕdit»       23	2 Порядок заполнения макета	3
4 Лист «План»       8         5 Лист «Примечание»       11         6 Лист «Комплекс»       15         7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       16         9 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.3 Панель инструментов «РапЕdit»       23	3 Лист «Титул»	3
5 Лист «Примечание»       11         6 Лист «Комплекс»       15         7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.3 Панель инструментов «РlanEdit»       23	4 Лист «План»	8
6 Лист «Комплекс»       15         7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.2 Панель инструментов «РоМепи»       22         12.3 Панель инструментов «РапЕdit»       23	5 Лист «Примечание»	11
7 Лист «ХП, Практики, ИГА»       16         8 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23	6 Лист «Комплекс»	15
8 Лист «Пояснения»       17         9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.2 Панель инструментов «NPOMenu»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23	7 Лист «ХП, Практики, ИГА»	16
9 Лист «Нормы»       17         10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.2 Панель инструментов «NPOMenu»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23	8 Лист «Пояснения»	17
10 Сохранение файлов РУП НПО       18         10.1 Сохранение файлов РУП       18         10.2 Правило наименования файлов РУП       18         11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.2 Панель инструментов «NPOMenu»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23	9 Лист «Нормы»	17
11 Проверка корректности набора РУП НПО       20         12 Встроенные панели инструментов       22         12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»       22         12.2 Панель инструментов «NPOMenu»       22         12.3 Панель инструментов «PlanEdit»       23	<ul> <li>10 Сохранение файлов РУП НПО</li> <li>10.1 Сохранение файлов РУП</li> <li>10.2 Правило наименования файлов РУП</li> </ul>	<b>18</b> 18 18
12 Встроенные панели инструментов         22           12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»         22           12.2 Панель инструментов «NPOMenu»         22           12.3 Панель инструментов «PlanEdit»         23	11 Проверка корректности набора РУП НПО	20
	12 Встроенные панели инструментов 12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП» 12.2 Панель инструментов «NPOMenu» 12.3 Панель инструментов «PlanEdit»	<b>22</b> 22 22 23

#### 1 Общие рекомендации по заполнению макета

Книга RupNpo.xls является электронным макетом рабочего учебного плана по профессиям начального профессионального образования (далее – РУП), предназначенным для его формализованного представления.

Приложение выполнено в виде книги табличного процессора Excel и оснащено набором функций, реализованных в виде макросов на языке VBA. Доступ к этим функциям осуществляется с помощью встроенных в книгу панелей инструментов («NPOMenu», «PlanEdit», «Символы для ГУП»), которые автоматически появляются после запуска книги. При этом стандартные панели инструментов Excel скрываются, а в его меню остается лишь один пункт «Меню Excel».

Книга состоит из семи видимых листов («Титул», «План», «Примечание», «Комплекс», «ХП, Практики, ИГА», «Пояснения», «Нормы») и двух скрытых («Рабочий», «ПереченьОК»), в которых содержится служебная информация, не подлежащая непосредственной корректировке.

Каждый из видимых листов содержит ячейки (диапазоны ячеек), отличающиеся фоном:

*Белый фон* свидетельствует о том, что в ячейке (диапазоне ячеек) содержится постоянная информация, которая присутствует в каждом рабочем учебном плане, и поэтому она не подлежит корректировке.

Серый и желтый фоны означают автоматический расчет соответствующего показателя в данной ячейке (диапазоне ячеек), поэтому такие ячейки также не могут быть изменены.

Красный фон означает обязательное! заполнение данного поля.

Розовый фон ячейки означает неверное ее заполнение.

**Ячейки** зеленого цвета подлежат редактированию. В соответствии с ними проводится автоматический расчет показателей в ячейках серого и желтого цветов.

Каждая ячейка имеет свой формат, предполагающий ввод конкретной информации (символы, числа, даты, текст и т.п.). Ввод информации неверного формата может привести к потере соответствующих данных при их сохранении, а также ошибках при расчете показателей.

Для того чтобы создать новый РУП, необходимо воспользоваться пунктом меню «Файл» → «Новый учебный файл». Следует учитывать, что при создании нового учебного файла вся несохраненная информация из текущего учебного плана теряется.

Для открытия уже существующего файла РУП необходимо воспользоваться пунктом меню «Файл» — «Открыть». Далее в появившемся диалоговом окне выберите требуемый Вам файл.

Печать РУП из книги RupNpo.xls осуществляется через пункт меню «Файл»  $\rightarrow$  «Печать».

# 2 Порядок заполнения макета

Макет лучше заполнять в следующем порядке:

Лист «Титул»;

Лист «План»;

Лист «Примечание»;

Лист «Комплекс»;

Лист «ХП, Практики, ИГА»;

Лист «Пояснения»;

Лист «Нормы».

Указанный порядок облегчает ввод данных и их проверку с помощью норм, регламентирующих освоение образовательной программы. Допускается использование иного порядка ввода данных.

# 3 Лист «Титул»



В лист «Титул» вносятся следующие данные:

3.1 **Наименование ОУ**<sup>1</sup>. Структурные подразделения ОУ вносятся с указанием головного ОУ. Например, ГОУ ВПО ЮРГУЭС Профессиональный лицей экономики и сервиса.

3.2 Должность, фамилия и инициалы лица, утверждающего РУП, а также дата утверждения. Заполняется обязательно.

3.3 Информация о том, кем и когда одобрен РУП.

3.4 Код и наименование профессии НПО согласно Перечню профессий начального профессионального образования, утвержденному Приказом Минобрнауки России от 8 декабря 1999 г. № 1362.

Для облегчения ввода наименования профессии можно воспользоваться действующим перечнем кодов и профессий, встроенным в макет RupNpo.xls. Для

	- <b>v</b>	
этого достаточно нажать на кнопку выбора профессии		на листе «Титул».

В появившемся окне «Список профессий» предлагается указать нужную строку, в которой содержится код, наименование профессии НПО, а также наименование ОСТа (Рисунок 2).

0.20         АВТОМЕХАНИК         ОСТ 9 ПО 02.30.20-2000           .11         ЭЛЕКТРОМЕХАНИК ПО ЛИФТАМ         ОСТ 9 ПО 02.1.11 - 2001           .12         ЭЛЕКТРОМЕХАНИК ПО ЛИФТАМ         ОСТ 9 ПО 02.1.1 - 2001           .12         ЭЛЕКТРОМЕХАНИК ПО ЛИФТАМ         ОСТ 9 ПО 02.1.1 - 2001           .12         ЗАГОТОВИТЕЛЬ ПРОДУКТОВ И СЫРЬЯ         ОСТ 9 ПО 02.1.2-2000           .3         ЛАБОРАНТ- АНАЛИТИК         ОСТ 9 ПО 02.1.3-2000           .4         ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ         ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000           .5         ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ         ОСТ 9 ПО 02.1.3-2000           .5         ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ         ОСТ 9 ПО 02.1.3-2000           .5         ЛАБОРАНТ ЭКОЛОГ         ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000           .5         ЛАБОРАНТ ОР ЗАПРАВОЧНЫХ ХТАНОВОК         ОСТ 9 ПО 02.1.8-2000           .6         ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ ХТАНОВОК         ОСТ 9 ПО 02.1.8-2002           .7         МАШИНИСТ ХОЛОДИЛЬНЫХ УСТАНОВОК         ОСТ 9 ПО 02.1.1-2001           .8         ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАК МАШИН         ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002           .1.1         ГОРНЬК ЗАБОТАХ         ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002           .1.2         МАШИНИСТ НА ОТКРЫТЫХ ГОРНЫХ РАБОТАХ         ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002           .1.4         ПРОХОДЧИК	Код	Профессия НПО	Наименование ОСТ	
1.1       ЭЛЕКТРОМЕХАНИК ПО ЛИФТАМ       ОСТ 9 ПО 02.1.11-2001         12       ЭЛЕКТРОМОНТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.020-97         2.       ЗАГОТОВИТЕЛЬ ПРОДУКТОВ И СЫРЬЯ       ОСТ 9 ПО 02.1.2-2000         3.       ЛАБОРАНТ-АНАЛИТИК       ОСТ 9 ПО 02.1.3-2000         4.       ЛАБОРАНТ-АНАЛИТИК       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5.       ЛАБОРАНТ-ЭКОЛОГ       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         7.       МАШИНИСТ ХОЛОДИЛЬНЫХ СТАНОВОК       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         8.       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНИИИ       ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002         9.       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНИИИИ       ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002         1.1       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗВИНЫХ КАНИЧЕСКИИ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002         1.1       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗВИНЫХ КАВОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2001         1.2       МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ ВЫРАБОТКАХ)       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.5       РЕМОНТИКК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.3-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2001         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗВИНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.6       ОБОГАТИКК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002	0.20	АВТОМЕХАНИК	OCT 9 IIO 02.30.20-2000	
12       ЭЛЕКТРОМОНТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.020-97         2       ЗАГОТОВИТЕЛЬ ПРОДУКТОВ И СЫРЬЯ       ОСТ 09 ПО 02.1.2-2000         3       ЛАБОРАНТ-АНАЛИТИК       ОСТ 9 ПО 02.1.3-2000         4       ЛАБОРАНТ-ОНИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5       ЛАБОРАНТ-ОНИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         5       ЛАБОРАНТ-ОНОЛИЛЬНЫХ УСТАНОВОК       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         6       ОПЕРАТОР ЗЛЕКТРОННО-ВЫЧСИПИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         9       ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧСИПИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         11       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗЕМНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2001         12       МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         14       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.3-2002         15       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.4-2002         14       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.4-2002         15       РЕМОНТНИК ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2001         13       МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ ВЫРАБОТКАХ)       ОСТ 9 ПО 02.1.1.4-2002         14       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002       ОСТ 9 ПО 02.1.1.4-2002         16	.11	ЭЛЕКТРОМЕХАНИК ПО ЛИФТАМ	OCT 9 FIO 02.1.11 -2001	
2       ЗАГОТОВИТЕЛЬ ПРОДУКТОВ И СЫРЬЯ       ОСТ 09 ПО 02.1.2-2000         3       ЛАБОРАНТ-АНАЛИТИК       ОСТ 09 ПО 02.1.3-2000         4       ЛАБОРАНТ-ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5       ЛАБОРАНТ-ЭКОЛОГ       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5       ЛАБОРАНТ-ЭКОЛОГ       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5       ЛАБОРАНТ-ЭКОЛОГ       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         6       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.8-2000         9       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ ТАНЦИЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002         1.1       ГОРНОРАБОЧИНЫХ ТАНЦИЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2001         1.2       МАШИНИСТ НА ОТКРЫТЫХ КОРНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.4       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗВИНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.3-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ КОКЛАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.7       ГОРНОМОНТАХКНИК ПОДЗВИНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОДЗВИНЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.7       ГОРНОМОНТАХКНИК ПОДЗВИНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002	.12	ЭЛЕКТРОМОНТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ	OCT 9 IIO 02.020-97	
3       ЛАБОРАНТ-АНАЛИТИК       ОСТ 09 ПО 02. 1. 3-2000         4       ЛАБОРАНТ-ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 09 ПО 02. 1. 4-2000         5       ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02. 1. 4-2000         5       ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02. 1. 3-2000         6       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ УСТАНОВОК       ОСТ 9 ПО 02. 1. 3-2000         7       МАШИНИСТ ХОЛОДИЛЬНЫХ УСТАНОВОК       ОСТ 9 ПО 02. 1. 3-2000         9       ОПЕРАТОР ЗЛЕКТРОННО-ВЫЧИСПИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН       ОСТ 9 ПО 02. 1. 3-2000         10       ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСПИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         11       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗВИНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         12       МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОННОВОЗА (НА ГОРНЫХ РАБОТКХ)       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         13       МАШИНИК Т ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ РАБОТКХ)       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         14       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         15       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         16       СБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         17       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗБИНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02. 1. 1. 2-2002         18       МАШИНИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02. 1. 2. 2-2001     <	2	ЗАГОТОВИТЕЛЬ ПРОЛУКТОВ И СЫРЬЯ	OCT 09 TO 02.1.2-2000	
4       ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5       ЛАБОРАНТ ПО ФИЗИКО-МЕХАНИЧЕСКИМ ИСПЫТАНИЯМ       ОСТ 9 ПО 02.1.4-2000         5       ЛАБОРАНТ ЭКОЛОГ       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         5       ЛАБОРАНТ ЭКОЛОГ       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         6       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.8-2000         9       ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН       ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002         1.1       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗЕМНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2001         1.3       МАШИНИСТ НА ОТКРЫТЫХ ГОРНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.1.1.4-2002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.2-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.5-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.5-2002         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.5-2002         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1.8-2003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ КВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.1.1.8-2002         2.1 <td>3</td> <td></td> <td>OCT 09 TO 02 1 3-2000</td>	3		OCT 09 TO 02 1 3-2000	
Элаборант эколог       Ост 9 по 02.123-99         Оператор заправочных становок и собитися и изла       Ост 9 по 02.17-2000         9       Оператор заправочных становок и собитислительных машин       Ост 9 по 02.1.7-2000         9       Оператор заправочных становок и собитислительных машин       Ост 9 по 02.1.8-2000         1.1       ГОРНОРАБОЧИЙ на подземных работах       Ост 9 по 02.1.1-2002         1.1       ГОРНОРАБОЧИЙ на подземных работах       Ост 9 по 02.1.1-2002         1.2       Машинист на открытых кортных работах       Ост 9 по 02.1.1.2-2001         1.3       Машинист электровоза (на горных выработках)       Ост 9 по 02.1.1.3-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       Ост 9 по 02.1.1.3-2002         1.5       РЕМОНТИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       Ост 9 по 02.1.1.5-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       Ост 9 по 02.1.1.6-2000         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗВИНЫЙ       Ост 9 по 02.1.1.7-2002         1.8       Машинист машин по Добыне и переработке торфа       Ост 9 по 02.1.1.7-2002         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       Ост 9 по 02.1.1.2-2001         1.8       Машиник (МОРСКОГО ПРОФИЛЯ)       Ост 9 по 02.1.2-22001         2.4       Машиник МОРСКОГО ПРОФИЛЯ)       Ост 9 по 02.1.2-22001         2.3       Бышкомонтажник (широкого пРОФИЛЯ)	4		OCT 9 DO 02 1 4-2000	
3.3       ЭЛЬОНИ ПСТХОПОДИЛЬНЫХ УСТАНОВОК       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         7.       МАШИНИСТ ХОПОДИЛЬНЫХ УСТАНОВОК       ОСТ 9 ПО 02.1.7-2000         8.       ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ       ОСТ 9 ПО 02.1.8-2000         9.       ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОНЮ-ВЫЧИСПИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН       ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002         1.1       ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗЕМНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.1.1-2002         1.2       МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОНОВЗА (НА ГОРНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.11.3-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.11.4-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.11.4-2002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.11.5-2002         1.6       СБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.6-2002         1.6       СВОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.8       МАШИНИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.2       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2001         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.4       МАШИНИСТ ТАРЕТАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАКИН       ОСТ 9 ПО 02.	5		OCT 0 TO 02.023.00	
<ul> <li>Оператор заправочных станций</li> <li>Оператор заправочных станций</li> <li>Ост 9 по 02.1.8-2000</li> <li>Оператор заправочных станций</li> <li>Ост 9 по 02.1.9-2002</li> <li>Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин</li> <li>Ост 9 по 02.1.1-2002</li> <li>По 02.1.1.2002</li> <li>По 02.1.1.2002</li> <li>Машинист на открытых порных работах</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.2002</li> <li>Машинист электровоза (на горных выработках)</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.2002</li> <li>Машинист электровоза (на горных выработках)</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.2002</li> <li>Проходчик</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.3-2002</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.3-2002</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.5-2002</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.5-2002</li> <li>Проходчик</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.6-2002</li> <li>Ст 9 по 02.1.1.6-2002</li> <li>Бурильцик кордемный</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.8-2003</li> <li>Ст 9 по 02.1.1.8-2002</li> <li>Бурильцик морского Бурения скважин</li> <li>Ост 9 по 02.1.1.8-2002</li> <li>Бурильцик эксплуатационных и разведочных скважин</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.2-2001</li> <li>Бышкомонтажник (широкого профиля)</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.3-2001</li> <li>Машинист на Буровых установках</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.4-2000</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.4-2000</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.4-2000</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.5-2000</li> <li>Ост 9 по 02.1.2.6-2000</li> <li>Ост 9 п</li></ul>	7		OCT 0 TO 02.1 7.2000	
<ul> <li>ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002</li> <li>ГОРНОРАБОЧИЙ НА ПОДЗЕМНЫХ РАБОТАХ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.2002</li> <li>МАШИНИСТ НА ОТКРЫТЫХ ГОРНЫХ РАБОТАХ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.2002</li> <li>МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ ВЫРАБОТКАХ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.3-2002</li> <li>МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ ВЫРАБОТКАХ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.3-2002</li> <li>РЕМОНТИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.6-2000</li> <li>РЕМОНТИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.6-2000</li> <li>ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫХ ИСКОПАЕМЫХ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.6-2002</li> <li>БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.8-2003</li> <li>БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.1.2002</li> <li>БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.2000</li> <li>БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.2000</li> <li>БЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.2.2000</li> <li>БЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.2.2000</li> <li>МАШИНИСТ МАЦИНЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.2.2000</li> <li>БЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.2.2000</li> <li>МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ</li> <li>ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.1.2.5-2000</li> <li>ОПЕРАТО</li></ul>	0		OCT 0 TO 02.1.9-2000	
<ul> <li>ОПЕРАТОР ЗВОИТОРИТОРНОВОЙ ОТ ВОЛИСТИИТЕЛЬНИК И БОЛУСТИИТЕЛЬНИК И КОЛУСТ 9 ПО 02.11.1-2002</li> <li>СОГ 9 ПО 02.11.1-2002</li> <li>МАШИНИСТ НА ОТКРЫТЫХ ГОРНЫХ РАБОТАХ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.2-2001</li> <li>МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ ВЫРАБОТКАХ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.3-2002</li> <li>ПРОХОДЧИК</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.4-2002</li> <li>РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.4-2002</li> <li>РЕМОНТНИК ПОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.6-2002</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.11.6-2002</li> <li>РЕМОНТНИК ПОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.11.7-2002</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.11.7-2003</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.12.1-2003</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.12.2-2003</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.12.2-2003</li> <li>ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.12.4-2001</li> <li>ВООТ 9 ПО 02.12.5-2000</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000</li> <li>ОПЕРАТОР НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ КИВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000</li> <li>ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ КВАЖИН</li> <li< td=""><td>.0</td><td>OFERATOR SAFEADORIDIA CHARLENT OFERATOR SECTIONICO DELLIACENTERLULIVIA DELLIACENTERLULIVIAATUMI</td><td>OCT 0 EO 02 1 0 2000</td></li<></ul>	.0	OFERATOR SAFEADORIDIA CHARLENT OFERATOR SECTIONICO DELLIACENTERLULIVIA DELLIACENTERLULIVIAATUMI	OCT 0 EO 02 1 0 2000	
1.1       ГОРНОРАВО-ИИ НА ПОДЗЕМНЫХ МАВОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.11.12:002         1.2       МАШИНИСТ НА ОТКРЫТЫХ ГОРНЫХ РАБОТАХ       ОСТ 9 ПО 02.11.3:2002         1.3       МАШИНИСТ ЭЛЕКТРОВОЗА (НА ГОРНЫХ ВЫРАБОТКАХ)       ОСТ 9 ПО 02.11.3:2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.11.3:2002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.11.5:2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.6:2000         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.7:2002         1.8       МАШИНИСТ МАЩИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.11.8:2003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1:2002         2.2       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.2:2000         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.3:2001         2.4       МАШИНИСТ АРЕГАТОВ ПО СБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ       ОСТ 9 ПО 02.12.4:2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.6:2000         2.6       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6:2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6:2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6:2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕ	.9		OCT 9 FIO 02.1.9-2002	
1.2       Машинист на открытых понных равотах       ОСТ 9 ПО 02.11.22001         1.3       Машинист электровоза (на горных выработках)       ОСТ 9 ПО 02.11.32002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.11.32002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.11.106-2002         1.6       СБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.06-2002         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.72002         1.8       Машинист Машин ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.11.22003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.22003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.22000         2.2       БУРИЛЬЩИК ЖСПЛУАТАЦИОННЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.22000         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.22001         2.4       МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.6       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ	1.1		001 9110 02.11.1-2002	
1.3       Машиннист электровоза (наторных выяаботках)       ОСТ 9 ПО 02.11.3-2002         1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 9 ПО 02.11.4-2002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.11.4-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.6-2002         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.8       Машинист машин по добыче и переработке торфа       ОСТ 9 ПО 02.11.8-2003         2.1       БУРИЛЬЩИК ЭКСПРУАТАЦИОННЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.2       БУРИЛЬЩИК ЭКСПРУАТАЦИОННЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001         2.4       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.3-2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.6       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 0	1.2		001 9110 02.11.2-2001	
1.4       ПРОХОДЧИК       ОСТ 910 02.11.4-2002         1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.11.5-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.5-2002         1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.66-2000         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗВИНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.8       МАШИНИСТ МАЩИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2000         2.2       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2000         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001         2.4       МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.6       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001	1.3	MALIUHUCT JIERTPOBO3A (HATOPHEIX BEIPAEOTRAX)	OCT 9110 U2.11.3-2002	
1.5       РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ       ОСТ 9 ПО 02.11.5-2002         1.6       ОБОГАТИЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОЛАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.8       МАШИНИСТ МАШИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.2       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2001         2.4       МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.5       МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИНО НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.6       ОПЕРАТОР НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         2.6       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН <td c<="" td=""><td>1.4</td><td>ПРОХОДЧИК</td><td>OCT 9HO U2.11.4-2002</td></td>	<td>1.4</td> <td>ПРОХОДЧИК</td> <td>OCT 9HO U2.11.4-2002</td>	1.4	ПРОХОДЧИК	OCT 9HO U2.11.4-2002
1.6       ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ       ОСТ 9 ПО 02.11.06-2000         1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫЙ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.8       МАШИНИСТ МАШИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.11.8-2003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.2       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001         2.4       МАШИНИСТ АРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.6       ОПЕРАТОР ПЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001	1.5	РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ	OCT 9 NO 02.11.5-2002	
1.7       ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗВИНЫИ       ОСТ 9 ПО 02.11.7-2002         1.8       МАШИНИСТ МАШИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.11.8-2003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.2       БУРИЛЬЩИК ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2000         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001         2.4       МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.6       ОПЕРАТОР ПО РЕАТОР НЕО ТЯНЫК И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001	1.6	ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ	OCT 9 TIO 02.11.06-2000	
1.8       МАШИНИСТ МАШИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА       ОСТ 9 ПО 02.11.8-2003         2.1       БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002         2.2       БУРИЛЬЩИК ЖСПЛУАТАЦИОННЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2000         2.3       ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)       ОСТ 9 ПО 02.12.2-2000         2.4       МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.6       ОПЕРАТОР НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001	1.7	ГОРНОМОНТАЖНИК ПОДЗЕМНЫИ	OCT 9 TIO 02.11.7-2002	
2.1         БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.1-2002           2.2         БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.2-2001           2.3         ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)         ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001           2.4         МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ         ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001           2.5         МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ         ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000           2.5         МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ         ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000           2.6         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000           2.7         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001	1.8	МАШИНИСТ МАШИН ПО ДОБЫЧЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ ТОРФА	OCT 9 TIO 02.11.8-2003	
2.2         БУРИЛЬЩИК ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.2-2000           2.3         ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)         ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001           2.4         МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ         ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000           2.5         МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ         ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000           2.6         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001           2.7         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001	2.1	БУРИЛЬЩИК МОРСКОГО БУРЕНИЯ СКВАЖИН	OCT 9 TIO 02.12.1-2002	
<ul> <li>2.3 ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.3-2001</li> <li>2.4 МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000</li> <li>2.5 МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ</li> <li>ОПЕРАТОР НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000</li> <li>2.7 ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-2001</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-2001</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000</li> <li>ОСТ 9 ПО 02.12.5-20</li></ul>	2.2	БУРИЛЬЩИК ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ И РАЗВЕДОЧНЫХ СКВАЖИН	OCT 9 FIO 02.12, 2-2000	
2.4         МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБОРУДОВ         ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000           2.5         МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ         ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000           2.6         ОПЕРАТОР ПЕО ТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000           2.7         ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН         ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001           офессий, согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочия, должностей служащия и тарифных разрядов (ОК 016-94):           пресарь по топливной аппаратуре водитера	2.3	ВЫШКОМОНТАЖНИК (ШИРОКОГО ПРОФИЛЯ)	OCT 9 FIO 02.12.3-2001	
2.5       МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ       ОСТ 9 ПО 02.12.5-2000         2.6       ОПЕРАТОР НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         офессии, согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94):         пресарь по топливной аппаратуре юдитерь профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94):	2.4	МАШИНИСТ АГРЕГАТОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО ОБО	РУДОВ ОСТ 9 ПО 02.12.4-2000	
2.6       ОПЕРАТОР НЕФТЯных и ГАЗОВых СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.6-2000         2.7       ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН       ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001         офессии, согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочия, должностей служащия и тарифных разрядов (ОК 016-94):         пресарь по топливной аппаратуре юдитеры во топливной аппаратуре	2.5	МАШИНИСТ НА БУРОВЫХ УСТАНОВКАХ	OCT 9 TIO 02.12.5-2000	
2.7 ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН ОСТ 9 ПО 02.12.7-2001 офессии, согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочия, должностей служащия и тарифных разрядов (OK 016-94): слесарь по ремонту автомобилей слесарь по топливной аппаратуре колитель, автомобия аппаратуре колитель, автомобия аппаратуре	2.6	ОПЕРАТОР НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН	OCT 9 TIO 02.12.6-2000	
офессии, согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочия, должностей служащия и тарифныя разрядов (ОК 016-94): .песарь по ремонту автомобилей .песарь по топливной аппаратуре юлитель автомобила	2.7	ОПЕРАТОР ПО РЕМОНТУ СКВАЖИН	OCT 9 TO 02,12,7-2001	
	офессии, сог. Глесарь по р Глесарь по 1 Годитель ав	ласно Общероссийскому классификатору профессий рабочия, должностей служащия и та ремонту автомобилей топливной аппаратуре этомобиля	арифных разрядов (ОК 016-94):	

Рисунок 2 Окно «Список профессий»

После того как был произведен выбор автоматически заполняются следующие поля:

- код и наименование профессии, полное наименование ОСТа (лист «Титул»);

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> ОУ – образовательное учреждение (организация)

- таблица 6 «Характеристика профессии» (лист «ХП, Практики, ИГА»).

Если необходимая профессия отсутствует в предлагаемом списке профессий, тогда все ячейки, содержащие информацию о профессии, заполняются вручную. Кроме того, информацию в любой из этих ячеек можно откорректировать.

3.5 База освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии.

## 3.6 Форма обучения. Заполняется автоматически.

# 3.7 Нормативный срок обучения.

# 3.8 Ступень квалификации.

3.9 Информация об **ОСТ по профессии**, в соответствии с которым разработан данный РУП. Заполняется автоматически при выборе профессии.

### 3.10 Регистрационный номер ОУ.

3.11 **Профиль** получаемого профессионального образования. Заполняется автоматически при выборе профессии.

3.12 Учебный план разработан в соответствии с: «Моделью учебного плана», «Профилем общеобразовательной подготовки» (Письмо МОН от 29.05.07 № 03-1180). Заполняется обязательно путем выбора нужного нормативного документа из выпадающего списка. Если РУП утвержден позднее 06.07.2009 года, то «Модель учебного плана» в списке не предлагается. Это связано с тем, что данный документ утратил свою силу 06.07.2009 г. (Приказ 06.07.2009 г. N 242).

# 3.13 Распределение учебного времени в графике учебного процесса.

Заполнение графика учебного процесса (далее – ГУП) начинается с выбора срока обучения. Например, при подготовке специалистов с нормативным сроком обучения 3 года видимыми остаются:

— в листе «Титул» 3 строки графика учебного процесса (Рисунок 3);

— в листе «План» 3 курса обучения.

T.e. автоматически скрываются «лишние» курсы обучения. По умолчанию при запуске книги RupNpo.xls отображены 4 курса обучения.



																				1. [	'P/	٩¢	ик	yu	IEE	БНС	ого	рп	PC	Ц	C	CA:																				
	6	сен	гябр	ь		Ок	тябр	эь			Ноя	брь		Į	leка	брь	,		Я	нвар	ь		Фe	евра	ль			Ма	рт			Ап	рел	ъ			Ma	й			Ию	нь			ļ	1юл	ь			Авг	уст	
Курсы обучения	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	6-0 0-0	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2-8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 anp	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	6 - 0 0	10 - 16	17 - 23	24 - 30
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
ı																		к	к	•															в						э	У	У	к	к	к	к	к	к	к	к	к
I																		к	к	•		•	•	•		·		•	•		•	•			в						э	У	У	к	к	к	к	к	к	к	к	к
ш																		к	к	•			•	•				э	п	п	п	п	п	п	в	п	п	п	п	П	п	п	п	*	*	*	*	*	*	*	*	*
·	] - т	eop	рети	чесі	кое	обу	чен	ие						У	- H	епр	ерь	вн	ре п	роиз	80,	дств	вені	ное	обγ	/чен	ие										Э	- G	кза	мен	њ				В	] - T	1pa:	здни	ічнь	ю ді	ни	
Π	] - Г	Ipoi	/3BC	дст	вен	ная	пра	кти	ка						- C	ме	⊔ан	ное	обу	/чен	ие (	тео	рет	иче	ско	еи	про	изв	одс	тве	нно	e)					К	- K	ани	кулі	ы				*	] - ⊦	Іеді	еля	отсу	/тст	вуе:	т
Α	]-V	1то	ова	я ат	тес	тац	ия (I	про	вод	цито	я за	а сч	ете	рел	ени	4, 01	гвод	цим	ого	на п	рои	1380	дст	гвен	нун	о пр	акт	ику)																								

Рисунок 3 Пример формирования графика учебного процесса

Для заполнения ГУП необходимо воспользоваться панелью «Символы для ГУП» (Рисунок 4)



Рисунок 4 Панель инструментов «Символы для ГУП» листа «Титул», предназначенная для ввода данных в график учебного процесса

Как видно из данного рисунка, для обозначения недель на различные виды работ используется определенный набор символов. Что обозначает каждый из символов, можно увидеть как в таблице «График учебного процесса» (Рисунок 3), так и с помощью всплывающих подсказок, которые появляются при наведении курсора на символ.

При вводе информации о смешанном обучении (теоретическое и производственное) следует соблюдать следующие правила:

1. При заполнении графика учебного процесса все недели обучения, в которых теоретическое обучение чередуется с производственным, необходимо заполнить как <u>ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ</u>.

2. При заполнении строк 180 и 218 листа План необходимо ввести часы производственного обучения в столбцы «ТО + ПО».

3. В графике учебного процесса недели смешанного обучения автоматически заполняются штриховкой.

При вводе информации о непрерывном производственном обучении следует соблюдать следующие правила:

1. В графике учебного процесса недели непрерывного производственного обучения заполняются символом «У».

2. При заполнении строк 180 и 218 листа План необходимо ввести часы непрерывного производственного обучения в столбцы «Н.ПО / ПП».

Если неделя содержит два вида деятельности, необходимо нажать кнопку



которая разобьет ячейку на две части. Для объединения ячеек служит кнопка

Применение иных обозначений не допускается.

По умолчанию разделителем полугодий служат каникулы. Если они, в силу особенностей подготовки специалистов по данной профессии или традиций, проходят не по окончании полугодий, то требуется жестко задать даты их начала и окончания, воспользовавшись пунктом меню «Сервис» → «Настройки» (Рисунок 5). Если неделя, с которой начинается полугодие разбита на две части, и полугодие начинается со второй ее половины, необходимо поставить соответствующий флажок («Птичку» в квадрат с красной каемкой). Для удобства просмотра информации в графике учебного процесса полугодия окрашены в разные цветовые гаммы.

	І полугодие	* II пол <sup>.</sup>	угодие *		
І курс		20		]	
II курс	· · [	20		]	
III курс	-	20		]	
* - начин	ать полугодие с	о второй поло	овины неде	ли	

Рисунок 5 Пример установления начала полугодий для графика учебного процесса

3.13 Сводные данные по бюджету времени. Таблица имеет серый и желтый фон ячеек, что означает ее автоматическое заполнение согласно внесенной информации в график учебного процесса (недели на различные виды работ) и в лист План (часы на различные виды работ) (Рисунок 6).

													2.	СВО	дны	Е ДАН	ные	ПО Б	юдж	ЕТУ В	врем	ЕНИ										
	Ē		Теор	етичесн	coe oby	чение				Произв	одстве	нное об	іучение					Произв	одстве	нная п	рактика							M	_	2		
	teht								1-е п/г			2-е п/г.												10	20			Tall	1911)	Ħ.		
	Курсы обуч	1-e	n/r.	2-e	n/r.	BC	ero		в т.ч. ры прои	непре- вное зв. об.		в т.ч. н рыв произ	іепре- ное 38. об.	Bce	ero	1-e	n/r.	2-e	n/r.	Итог аттес	говая тация	Bc	ero	т-е п/г.	2-е П/Г.	Экза	нены	Консуль	Канию	Праздн	Bcero :	за курс
		Н.	час.	Н.	час.	Н.	час.	час.	Н.	час.	час.	Н.	час.	час.	Н.	Н.	час.	Н.	час.	Н.	час.	Н.	час.	Н.	Н.	Н.	час.	час.	Н.	Н.	Н.	час.
	I	17,0	544	20,0	640	37	1184	102			188	2,0	68	290	2									17,0	22,0	1,0	36	100	11,0	1,0	52,0	1610
	I	17,0	442	20,0	520	37,0	962	204			308	2,0	68	512	2									17,0	22,0	1,0	36	100	11,0	1,0	52,0	1610
	III	17,0	340	8,0	160	25,0	500	306			144			450				14,0	504			14	504	17,0	22,0	1,0	36	150	2,0	1,0	43,0	1640
Ит	ого	51,0	1326	48,0	1320	99	2646	612			640	4	136	1252	4			14,0	504			14	504	51	66	3	108	350	24,0	3,0	147,0	4860

Рисунок 6 Пример заполнения таблицы «Сводные данные по бюджету времени»

3.14 Контингент студентов - количество групп и количество обучающихся студентов по учебному плану (Рисунок 7).



Данные о контингенте в последующем используются для подготовки планов тестирования.

#### 4 Лист «План»

Для заполнения РУП необходимо показать все доступные в листе «План» строки и столбцы посредством пункта меню «Сервис» → «Настройки» либо нажав кнопку на панели инструментов. В появившемся окне «Настройки» выберите вкладку «План» и осуществите необходимые настройки (Рисунок 8).

бщие   Титул Пл	ан			
Г Скрывать нез	аполненные	строки предме	тов в плане	
Г Скрывать цик	лы при отсу	тствии предме	гов и часов	
Г Скрывать сто	лбцы "л./п.р	, <sup>n</sup>		
🗖 Скрывать сто	лбец "по ОС"	Τ"		
Объем часов на п	редмет: 🔽 і	в неделю		
	E.	в полугодие		
Внимание! Ли	ст План б	удет перес	читан!	
-				-

Рисунок 8 Пример настройки внешнего вида учебного плана

Месторасположение циклов и предметов соответствует определенному ниже порядку:

Строки 11-30 – предназначены для предметов гуманитарного цикла (ГЦ).

Строки 32-46 — предназначены для предметов национально-регионального компонента цикла ГЦ.

Строки 48-67 – предназначены для предметов естественнонаучного цикла (ЕНЦ).

Строки 69-83 — предназначены для предметов национально-регионального компонента цикла ЕНЦ.

Строки 86-105 – предназначены для предметов общетехнического цикла (ОТЦ).

Строки 107-121 – предназначены для предметов национально-регионального компонента цикла ОТЦ.

Строки 123-142 – предназначены для предметов общепрофессионального цикла (ОПЦ).

Строки 144-158 – предназначены для предметов национально-регионального компонента цикла ОПЦ.

Строки 161-179 – предназначены для предметов базового курса (БК).

Строки 182-196 – предназначены для предметов национально-регионального компонента цикла БК.

Строки 198-219 – предназначены для предметов специального курса.

Строки 225-244 – предназначены для предметов по выбору.

Строки 249-268 – предназначены для факультативных предметов.

Расположение циклов в учебном плане соответствует модели учебного плана для учреждений НПО (ОСТ 9 ПО 01.03-93) и структурно изображено на Рисунок 9.

Учебный план имеет единую структуру для всех форм подготовки. Всё обучение делится на два вида: 1.Обязательное (А), дополняемое предметами по выбору (Б), в рамках учебной недели; 2. Факультативное (В) за рамками учебной недели.



Рисунок 9 Структура учебного плана

Лист «План» содержит перечень изучаемых предметов с распределением по ним форм контроля и часов с учетом видов занятий по полугодиям (Рисунок 10):

- теоретическое обучение (TO) (например, столбец 13);
- непрерывное производственное обучение/производственная практика (Н.ПО/ПП) (например, столбец 14);
- в том числе лабораторные и практические занятия (В т.ч. л./п. р.) (например, столбец 18).

Заполнение листа «План» целесообразнее начать с ввода наименований изучаемых предметов. В процессе ввода наименований предметов их индексы формируются автоматически.

Формы контроля (экзамен, зачет) вносится в столбцы 5-6 и обозначаются номерами курсов, на которых они проводятся.

Часы теоретического обучения, непрерывного производственного обучения/производственной практики и лабораторных и практических занятий вносятся в соответствующие столбцы по полугодиям (Рисунок 10) как <u>часами в неделю</u> так и <u>часами на полугодие</u>. Выбор производится на вкладке «План» окна «Настройки».

	1	3	4	5	6	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1		3. УЧЕБ	НЫЙ ПЛАН							1					×
2				По ку	/рсам			Итого	часов	13	141	ТКУ	PC		
3		Munove	Цикац, Курсц, Продноти			Часов	no OCT			1	111. 7 vez	25	1111. Suen		
5		индекс	Циона, Курса, Предмена	Экза	Заче			по РУП	В т.ч.	то	н.по/пп	то	н.по/пп	Час	T
6		-	8	мены	ты	мин.	макс.		л.п.р.	17	8	20	3/0	Всего	В т.ч. л./п. р.
7				9	6	4436	4436	2674		476	8	560	8	1086	
8		А	ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ					часов в н	неделю →	28,00		28,00			
9	1	А.ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	3	1450	1630	1556		357		440		797	
1(	D	А.ГЦ	Гуманитарный цикл	3		680	720	710		136		200		336	
1	1	А.ГЦ.1	Литература	2		195	195	199		2		3		94	
1:	2	А.ПЦ.2	Русский язык	2		78	78	89		1		1		37	
13	3	А.ГЦ.З	История	2		117	117	110		1		2		57	
1,	4	А.ПЦ.4	Обществознание			84	84	89		1		1		37	
1	5	А.ГЦ.5	Право			37	37	37		1		1		37	
16	6	А.ГЦ.6	Экономика			35	35	35							
17	7	А.ГЦ.7	Физическая культура	3		156	156	151		2		2		74	
18	в														
19	Э									l I					
20															
2	1														
22	2									1					
23	3														
2	4														
2	5									1					
26	6														
27	7														
28	В														
29	Э														
30	D									1					
3.	1	А.ГЦ.Р	Национально-региональный компонент		<u> </u>	90	90							<u> </u>	<u> </u>
3.	2	-													
33	3														
3,	4														
3	5														
36	6					-									
3	7	-													
38	В														

Рисунок 10 Пример заполнения строк с данными по предметам

На Рисунке 10 приведен фрагмент учебного плана, в котором распределение часов по полугодиям для каждой дисциплины указано «часами в неделю».

При заполнении листа «План» следует учитывать следующее:

- при наборе наименований дисциплин федерального компонента недопустимо применение аббревиатур или сокращений, кроме случаев, предусмотренных ОСТ по профессиям;
- если длина наименования предметов превышает сто символов, то в файле РУП запоминаются только первые 100 символов. При проверке РУП на соответствие требованиям ОСТ по профессиям в наименовании предмета сравниваются первые сто символов;
- для проверки орфографии в наименованиях предметов используйте пункт меню «Проверка» → «Орфографии в наименованиях дисциплин»;

 часы непрерывного производственного обучения вносятся в строки 180 и 218 на соответствующем курсе, производственная практика – в строку 219.

# 5 Лист «Примечание»

В листе «Примечание» содержится информация о переносах часов между предметами в учебном плане (Рисунок 11).

примеч	АНИЕ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ			Редактор примечания
Ікурс:	5 часов с предмета переносятся на предмет	А.ГЦ.1 А.ГЦ.3	Литература История	

Рисунок 11 Пример отображения информации о переносе часов между предметами

Перенос часов с одних предметов на другие осуществляется в диалоговом окне «Редактор примечания к учебному плану» (Рисунок 12), которое открывается двумя способами:

— нажатием на кнопку 🖻 панели инструментов «NPOMenu»;

— нажатием кнопки «Редактор примечание».

Каждая строка примечания содержит следующую информацию: номер курса, на котором осуществляется перенос часов; количество переносимых часов; индекс и наименование предмета, с которого часы переносятся; индекс и наименование предмета, на который переносятся часы.

В верхней части диалогового окна информация либо отсутствует, либо находятся в виде сформированных ранее строк примечания.

В нижней части расположены элементы управления, предназначенные для редактирования имеющихся или формирования новых строк примечания. При этом перечень предметов в списках автоматически формируется из предметов учебного плана.

Рассмотрим процесс создания и редактирования примечания.

Для создания новой строки примечания в нижнем списке выберите нужные данные о курсе, количестве переносимых часов и предметах и нажмите кнопку «Добавить» (Рисунок 12).

актор примечания к учеоному пл	ану	
1нформация о переносах часов ——		
часы с предмета	переносятся	на предмет
Ікурс: 4 А.ГЦ.1 Рус	ский язык и литература А.ГЦ.2	История
	1зменить Добавить Удалить	Удалить все Выход
часа с предмета		
	Русский язык и литература	А ГИ 1 Русский язык и питература

Рисунок 12 Пример добавления новой строки примечания, содержащей информацию о переносе на II курсе 4 часов с предмета «Русский язык и литература» на предмет «История»

Для того чтобы удалить имеющуюся строку примечания, в верхнем окне выделите нужную строку и нажмите на кнопку «Удалить».

Для удаления всех имеющихся строк примечания нажмите кнопку «Удалить все».

Также возможно редактирование имеющихся строк примечания. Для этого в верхнем окне нужно выделить нужную строку примечания, при этом в списках (в нижней части формы) активируются именно те значения, которые соответствуют выделенной строке. Далее необходимо выбрать требуемые данные (количество часов, либо номер курса, либо предметы) и нажать кнопку «Изменить».

Для выхода нажмите кнопку «Выход». При этом появится диалоговое окно с запросом сохранения результатов изменений примечания. В случае утвердительного ответа все изменении будут сохранены, а часы в листе «План» пересчитаны. В ином случае вся информация о произведенных изменениях в примечании будет утеряна.

При печати возможна ситуация, когда примечание содержит несколько строк, и печатать отдельно лист «Примечание» нецелесообразно. Возможно помещение копии содержимого листа «Примечание» в лист «План» ниже строк учебного плана (Рисунок 13). Для этого выполните последовательность команд «Сервис» — «Настройки» либо нажмите кнопку 🖄 на панели инструментов. В появившемся

диалоговом окне выберите вкладку «Общие» и установите флажок «Копировать содержимое листа Примечание в лист План» (Рисунок 14). При снятии флажка копия примечания из листа «План» удаляется.

э. учерным	IUIAN	i nagaratan	anormal	¢	-	1000000000	
112-112)		По ку	рсам	Hacos		Итого	часо
Индекс	Циклы, Курсы, Предметы	Экза	Заче	че мин. мак	nooci	по РУП	Bi
		мены	ты	мин.	макс.	GROUPSCHUZ	л.л
				L	L		
				L	L		
			ļ	ļ	<b>_</b>		
			ļ	ļ	ļ		
			ļ	ļ	<b>_</b>		
			<b>_</b>	ļ	ļ		
			ļ	ļ	<b>_</b>		
			ļ	ļ	<b>_</b>		
			ļ	ļ	<b>_</b>		
			<b> </b>	<b>_</b>	<b> </b>		
					<b> </b>		
		9	6	4904	4904	2835	
	Итого А+Б+В					часов в н	і Іедел

Рисунок 13 Пример отображения строк листа «Примечание» в листе «План»

число видимых строн	с в разделе и:	ГОГОВОИ ГОС.	аттестации 7	-
Копировать содер	жимое листа	Примечание	в лист План	
Копировать содер	жимое листат	примечание	влисттлан	

Рисунок 14 Пункт меню «Настройки», позволяющий помещать копию содержимого строк листа «Примечания» в лист «План»

Если в учебном плане перенос часов между предметами отсутствует, то лист не заполняется.

# 6 Лист «Комплекс»

Лист «Комплекс» заполняется после листа «План» и содержит сведения о комплексных экзаменах. Наименования дисциплин с учетом индексов и курсов выбираются из предлагаемых списков (Рисунок 15).



Рисунок 15 Пример выбора наименования дисциплины в окне «Выбор дисциплины»

Для выбора наименования предмета и курса проведения комплексного экзамена нажмите на кнопку (Рисунок 15). В появившемся окне «Выбор предмета» выберите наименование предмета и курс проведения комплексного экзамена. При этом промежуточные формы контроля в листе «План» не будут учтены, а завершающая форма контроля будет учтена и автоматически указана в столбце «Курсы» листа «Комплекс».

Обратите внимание на розовый фон ячеек в столбце «[Курс проведения комплексного экзамена] Индекс и наименование предмета» рисунка 15. В данном примере розовый фон ячейки говорит о некорректном вводе данных (информация, указанная в листе «Дисциплины» не соответствует информации указанной в листе «План»).

Для удаления информации о комплексной дисциплине воспользуйтесь кнопкой 🔀 (ножницы), расположенной в шапке таблицы. Информация удаляется только из того блока, ячейки которого активны.

Отсутствие информации о комплексных экзаменах в данном листе означает, что данный РУП НПО не предусматривает таких форм контроля (информации в листе «Пояснения» не достаточно для того, чтобы комплексные экзамены, описанные в этом листе, были учтены при проведения анализа РУП НПО). При заполнении информации о комплексных формах контроля в листе «План» автоматически «пересчитывается» количество форм контроля в итоговых строках 245 и 270. Если по каким-то причинам автоматический пересчет форм контроля не произошел, то воспользуйтесь кнопкой 🖾 «Пересчитать книгу».

Если в учебном плане комплексные формы контроля отсутствуют, то лист не заполняется.

# 7 Лист «ХП, Практики, ИГА»

В этот лист вносится:

#### - характеристика профессии (Рисунок 16)

6. X	5. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИИ								
Nº	Код	Профессия НПО	Профессия по ОК 016-94 🕴 🗼	Ступень квалификации	Срок обучения	Уровень квалификации (разряд)			
1		Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	🔽 Паркетчик			3-4			
2	22.4		Г Плотник			3-4			
3	22.4		Г Стекольщик						
4			🔽 Столяр строительный			3-4			

Рисунок 16 Пример заполнения таблицы «Характеристика профессии»

Количество видимых строк в таблице 6 можно изменить при помощи кнопок

• Кнопка со стрелкой вверх скрывает незаполненные строки, кнопка со стрелкой вниз открывает все имеющиеся в таблице строки.

- информация о производственном обучении и производственной (профессиональной) практике (Рисунок 17)



Рисунок 17 Пример заполнения таблицы «Производственное обучение и производственная (профессиональная) практика»

В столбец «Наименование» вносится наименование практики. В столбцы «Курс» и «Недель» информация вносится автоматически из Графика учебного процесса листа «Титул». В столбец «Часов» информация вносится автоматически из листа «План».

- информация об итоговой государственной аттестации (Рисунок 18)

8. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ
1 этап - сдача экзаменов по специальным дисциплинам 2 этап - произволственная практика и выполнение пробных квалификационных работ по профессиям "Пекарь" и "Кондитер"
2 этап - производственная практика и выполнение прооных квалификационных работ по профессиям. Пекарь и кондитер З этап - защита письменной экзаменационной работы

Рисунок 18 Пример заполнения таблицы «Итоговая государственная аттестация»

Количество видимых строк в данном разделе можно изменить, воспользовавшись пунктом меню «Сервис» → «Настройки» путем указания нужного количества видимых строк (Рисунок 19)

Настройки
Общие Титул План
Число видимых строк в разделе Итоговой гос. аттестации 🧧 💽
Копировать содержимое листа Примечание в лист План
10
ОК Применить Отмена

Рисунок 19 Пример изменения числа видимых строк в разделе «Итоговая государственная аттестация»

- информация о составителях (Рисунок 20)



Рисунок 20 Пример заполнения таблицы «Составители»

В левой части окна указывается должность, в правой части ФИО составителя.

#### 8 Лист «Пояснения»

В лист «Пояснения» вносятся пояснения к РУП, отражающие особенности подготовки по конкретной профессии, и пояснения к предыдущим разделам учебного плана.

#### 9 Лист «Нормы»

В листе «Нормы» отображаются нормы, регламентирующие освоение образовательной программы по профессии. По умолчанию в нем находятся примерные нормы (Рисунок 21), которые необходимо изменять в соответствии с требованиями конкретной профессии.

10. НОРМЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ					
1	Учебных недель в году (за исключением последнего курса обучения)	52			
2	Учебных недель в году на последнем курсе	43			
3	Количество недель, отводимых на первое полугодие	17			
4	Количество недель, отводимых на второе полугодие (за исключением последнего курса обучения)	22			
Ε					

Рисунок 21 Пример отображения норм освоения образовательной программы

# 10 Сохранение файлов РУП НПО

# 10.1 Сохранение файлов РУП

Для сохранения набранного РУП воспользуйтесь пунктом меню «Файл» → «Сохранить файл учебного плана». В появившемся диалоговом окне автоматически формируется имя файла в соответствии с правилом наименования, указанном в пункте 10.2.

Набранные РУП хранятся в папке NOplany в виде файлов специального формата (NOplany\\*.pno), не предназначенных для непосредственного просмотра. Они могут быть загружены или сохранены в книге RupNpo.xls с помощью встроенной панели инструментов «NPOMenu».

# 10.2 Правило наименования файлов РУП

Представляемые на автоматизированный анализ файлы РУП должны иметь расширение **\*.pno** и имена, удовлетворяющие маске:

ШШ...Ш\_КК-ГГ-Д...Д-RRRR – для ВУЗа,

ШШ...Ш\_КК-ГГ-Д...Д-RRRRR – для ССУЗа,

ШШ...Ш\_КК-ГГ-Д...Д-RRRRRR – для ОУ НПО,

где:

ШШ…Ш – код профессии согласно Перечню профессий начального профессионального образования, утвержденному Приказом Минобрнауки России от 8 декабря 1999 г. № 1362.

Длина этого поля может быть переменной, но не менее 6 символов;

КК – код в зависимости от срока освоения образовательных программ начального профессионального образования <\*\*\*>:

42 - без получения среднего (полного) общего образования - срок обучения 1 - 2 года;

43 - с получением среднего (полного) общего образования - срок обучения 3 года; для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование, - срок обучения 1 год;

44 - с получением среднего (полного) общего образования - срок обучения 4 года; для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование, - срок обучения 2 года;

ГГ – год утверждения ОСТ по профессии, в соответствии с которым разработан РУП. Год обозначается последними двумя цифрами;

Д...Д – номера курсов, на которых действует данный учебный план. Длина поля переменная, от 1 до 4 символов. Номера курсов вводятся подряд без разделителей;

 $R\dots R$  - регистрационный номер образовательного учреждения в  $\Phi \Gamma Y$  «ИМЦА».

#### Имя файла РУП должно иметь вид:



#### ОБРАЗЕЦ НАИМЕНОВАНИЯ ФАЙЛОВ РУП

При сохранении РУП имя файла должно состоять из шести символов. В Перечне профессий НПО код профессии имеет от двух до четырех символов и включает две части, разделенные точкой (Например: 1.9, 1.12, 20.30). При именовании РУП автоматически добавляется «нуль» в ту часть кода, которая имеет один символ до и/или после точки. В конце имени всегда добавляется два нуля.

Для ВУЗа с регистрационным номером 2352 наименование файла РУП НПО, составленным в соответствии с ОСТ по профессиям, утвержденным в 2000 г., обучение по которым ведется на 2 курсе должно быть следующим:

профессия 1.9 «Оператор электронно-вычислительных машин» - имя файла 010900\_43-00-2-2352.pno

профессия 1.12 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» - имя файла 011200\_43-00-2-2352.pno

19

# профессия 10.2 «Слесарь-механик судовой» - имя файла 100200\_43-00-2-2352.pno

# профессия 30.20 «Автомеханик» - имя файла 302000 43-00-2-2352.pno

Если на разных курсах подготовка студентов осуществляется по отличным друг от друга учебным планам, то в ФГУ «ИМЦА» предоставляются несколько учебных планов по одной профессии. Например, если на 1 и 2 курсе подготовка ведется по одному РУП, на 3 и 4 курсе – по другим, то в ФГУ «ИМЦА» представляются 3 РУП с именами файлов: 302000\_43-00-12-2352.pno, 302000\_43-00-3-2352.pno, 302000\_43-00-4-2352.pno.

Для ССУЗа с регистрационным номером 23502 наименование файла РУП, составленным в соответствии с ОСТ по профессиям 3020, утвержденным в 2000 г., обучение по которому ведется на 2 и 3 курсах должно быть следующим:

#### 302000\_43-00-23-23502.pno

Для ОУ НПО с регистрационным номером 30401 наименование файла РУП НПО, составленным в соответствии с ОСТ по профессиям 3020, утвержденным в 2000 г., обучение по которому ведется на 1 и 2 курсах должно быть следующим:

302000\_43-00-123-30401.pno

# 11 Проверка корректности набора РУП НПО

Для выполнения проверки корректности набора РУП необходимо воспользоваться пунктом меню «Проверка» → «Корректности набора». Выполняется проверка:

— в листе «Титул» - заполнение всех необходимых полей;

- в листе «План» соответствие часов текущего РУП (столбец 11 «Итого часов») часам ОСТ по профессиям (Модели учебного плана) (столбцы 9-10 «Часов по ОСТ»);
- в листе «Комплекс» корректное заполнение информации о комплексных экзаменах.

Результаты проверки с описанием ошибок выводятся на экран (Рисунок 22).

Результаты проверки можно сохранить в текстовый файл. Для этого нажмите кнопку «Сохранить» в окне результатов проверки. В появившемся диалоговом окне сохранения файла укажите имя файла и путь к нему.

Вывод на печать результатов глобальной проверки возможен из текстового файла с результатами проверки (см.выше).

Результаты глобальной проверки	×
	<u> </u>
РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ КОРРЕКТНОСТИ НАБОРА УЧЕБНОГО ПЛАНА: 1. ПРОВЕРКА заполнения листа Титул ОШИБКА: не указано наименование образовательного учреждения ОШИБКА: не указано наименование профессии ОШИБКА: не указано наименование профессии НПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: не заполнено поле 'Ступень квалификации' ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: в разделе 'Одобрено'не указано кем одобрен РУП	
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: в разделе 'Одобрено'не указан номер протокола	
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: в разделе "Одобрено"не заполнено поле Дата	
<ol> <li>ПРОВЕРКА корректности данных в листе План ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: в Плане отсутствуют часы на Национально-региональный компонент (см. ячейку План!R106:C11) ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: в Плане отсутствуют часы на Национально-региональный компонент (см. ячейку План!R143:C11) ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: объем времени, отводимый на Профессиональный цикл на 2 часа меньше минимального по ГОС (см. ячейку План! R159:C11)</li> </ol>	
TPODENKA SADEMLIEMA	
	-
Сохранить Выход	

Рисунок 22 Результаты проверки РУП

# 12 Встроенные панели инструментов

Книга RupNpo.xls оснащена набором функций, реализованных в виде макросов на языке VBA. Доступ к этим функциям осуществляется с помощью встроенных в книгу панелей инструментов «NPOMenu», «PlanEdit» и «Символы для ГУП», которые автоматически появляются после запуска книги.

#### 12.1 Панель инструментов «Символы для ГУП»

Данная панель инструментов (Рисунок 23) предназначена для ввода данных (недели на различные виды работ) в график учебного процесса.

Символы для ГУП					•	×		
귤 🛃 🗖	ΚŊ	4 Э	Π	A	В		*	***

Рисунок 23 Панель инструментов «Символы для ГУП» листа «Титул»

#### 12.2 Панель инструментов «NPOMenu»



₫айл	т▼ <u>П</u> равка ▼ <u>П</u> роверка ▼ <u>С</u> ервис ▼	Меню	«Файл»	включает	В	себя	команды,
Ľ	<u>Н</u> овый учебный файл	предназі	наченные д	ля работы с	файл	ами РУ	Π.
2	<u>О</u> ткрыть файл учебного плана						
È.	<u>С</u> охранить файл учебного плана						
E.	Печать						

∏рав	ка 🕇 🗋 роверка 🕇 Сервис 🔻 🔁 🔂 📾 🖬	🕅 🚑 💠 100% 🕶 💂				
	<u>С</u> троку плана	₽Ę	Вставить			
Ð	Копировать содержимое ячеек в карман	+	Удалить			
<b>□</b> ℃	Вставить значения из кармана	æ	Поднять			
2 VI		<b>4</b>	Поменять с последующей			
0. 5		X	Очистить			

Меню «Правка» содержит в себе команды, предназначенные для работы со строками учебного плана.

昷 Проверка 🖲 Сервис 🔻 🗗 🛺 Корректности набора Орфографии в наименованиях предметов

Меню «Проверка» содержит следующие команды:

«Корректности набора» выполняет проверку корректного заполнения листов учебного плана выводом результатов С проверки на экран;

- «Орфографии в наименованиях дисциплин» - запускает проверку орфографии учебного Проверка проводится наименованиях предметов плана. В С использованием реализованной в Microsoft Office стандартной возможности.

<u>С</u> ерв	зис 🕶	ð	<b>₽</b>	ij	<b>B</b>	X	00
🛠 Настройки							
<u>0</u> 6новить список професси							٩Й

Меню «Сервис» содержит следующие команды:

– «Настройки» - открывает диалоговое окно «Настройки»;

«Обновить список профессий» - открывает диалоговое окно, предназначенное для редактирования перечня профессий.

🔁 – кнопка «Копировать содержимое ячеек в карман».

че – кнопка «Вставить значения из кармана».

🕮 – кнопка «Пересчитать книгу». Пересчитывает все формулы в книге.

— кнопка «Редактировать Примечание к Плану». Открывает диалоговое окно «Примечание к Плану», в котором назначаются переносы часов в учебном плане с одних предметов на другие.

🖄 – кнопка «Настройки». Вызывает диалоговое окно «Настройки».

— кнопка «Печать». Вызывает диалоговое окно «Печать РУП».

🛨 – кнопка «Реанимация макросов».

# 12.3 Панель инструментов «PlanEdit»



- кнопка «Вставить строку плана». Добавляет пустую строку плана, помещая ее выше текущей.

- кнопка «Удалить строку плана». Удаляет текущую строку плана со сдвигом вверх нижерасположенных строк.

– кнопка «Поднять строку плана». Меняет текущую строку плана с вышерасположенной.

кнопка «Поменять строку плана с последующей». Меняет текущую строку плана с последующей.

т – кнопка «Уменьшить высоту строки Плана». Уменьшает высоту текущей строки плана.

- кнопка «Автоподбор высоты строк Плана». Выравнивает высоту строк плана в зависимости от содержимого ячеек.

- кнопка «Очистить строку в плане». Удаляет все данные из ячеек текущей строки.

- кнопка «Очистить блок в плане». Удаляет все данные из строк цикла, к которому относится текущая строка.

— кнопка «Показать незаполненные строки в плане». Отображает незаполненные строки плана.

- кнопка «Скрыть незаполненные строки в плане». Скрывает незаполненные строки плана.

- кнопка «Показать пустые циклы в плане». Не скрывает пустые циклы в плане. Цикл считается пустым, если в ячейках строк, относящихся к этому циклу, отсутствуют данные.

— кнопка «Скрыть пустые циклы в плане». Скрывает пустые циклы в плане. При этом скрывается строка с заголовком цикла и все строки, относящиеся к данному циклу.